

KAKO PRIPRAVITI DOBRO EKSKURZIJO?

aktivnost iz zbirke **Metodoloških orodij₂**

Ustvarjena v okviru projekta GreenGate₂.

Projekt GreenGate2 (reg. n. 2023-2-CZ01-KA220-YOU-000174554) je sofinanciral program Evropske unije Erasmus+. Ustvarjena v okviru projekta GreenGate.

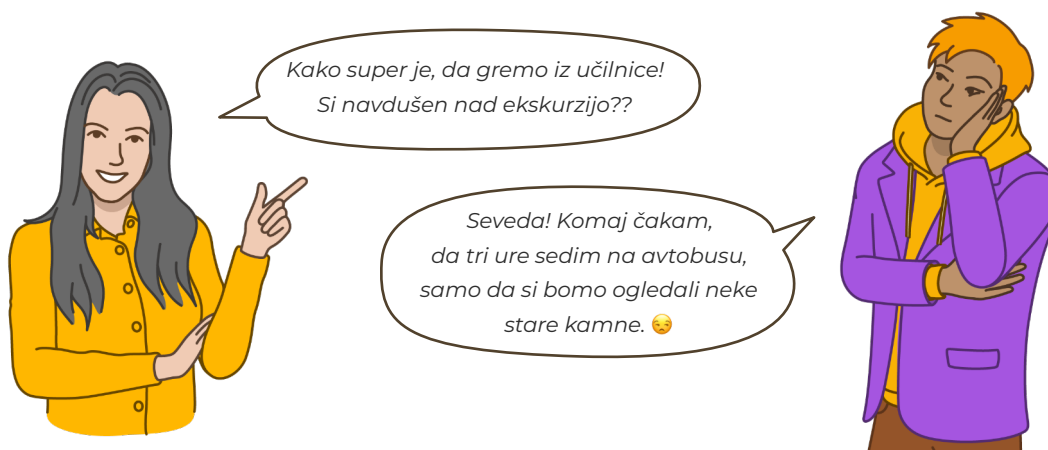
Sofinancirano s strani Evropske unije. Izražena stališča in mnenja so zgolj stališča in mnenja avtorja(-ev) in ni nujno, da odražajo stališča in mnenja Evropske unije ali Evropske izvajalske agencije za izobraževanje in kulturo (EACEA).

Zanje ne moreta biti odgovorna niti Evropska unija niti EACEA.

Partnerji:



Kako pripraviti dobro ekskurzijo?



UVOD

Ste naveličani sedenja za šolsko klopjo? Čas je, da učenje preselimo iz klopi v svet okoli nas! Ekskurzija pomeni raziskovanje, odkrivanje in pogled na svet iz povsem nove perspektive – zunaj učilnice!

Naj bo to povezovanje z naravo, iskanje skritih koticov v mestu ali obisk zanimivega kraja – ekskurzija lahko spremeni učenje v pravo pustolovščino. Brez učbenikov, brez tabel – le resnične izkušnje, svež zrak in morda celo nekaj zabave!

- Cilj:**
- Preveriti in dopolniti znanje, pridobljeno v šoli, neposredno na terenu.
 - Učiti se skozi osebno izkušnjo.

Opomba: Ekskurzije ne bi smele biti le nekaj, česar se udeleženci udeležijo – v njih morajo tudi aktivno sodelovati. Radovednost udeležencev lahko spodbujamo z ustreznimi metodami, pri čemer je ključen že premišljen načrt.

PRIPRAVA

Najprej si kot učitelj zastavite naslednja vprašanja:

1. Kaj je vaš cilj?
2. Kaj naj se mladi naučijo ali odnesejo z ekskurzije?
3. Kam bi se odpravili? Katere lokacije najboljše podpirajo učne cilje?
4. Kdo bo vodil ekskurzijo? Kdo bo razlagal ali vodil aktivnosti?
5. Kaj morajo udeleženci vedeti vnaprej? Kakšna priprava ali predznanje je potrebno?

Po obravnavi teh ključnih vprašanj pripravite nekaj dodatnih aktivnosti:

- **Motivacija udeležencev** – pred odhodom pripravite nekaj aktivnosti za uvod v glavno temo ekskurzije.
- **“Prebiti led” med udeleženci** – uporabite aktivnosti za spodbujanje skupine in ustvarjanje prijetnega vzdušja.
- **Povezovanje udeležencev (lahko se izvede tudi med potjo)** – aktivnosti, ki spodbujajo sodelovanje in krepitev skupinskega duha, ter zabavne igre, s katerimi popestrite potovanje do kraja ekskurzije.
- **Delovni listi za udeležence** – uporabite jih, da zagotovite aktivno sodelovanje udeležencev.
- **Prenos znanja med udeleženci** – utrdite znanje tako, da udeleženci svoje znanje delijo med seboj, na družbenih omrežjih, v videih ali kreativnih predstavitev.

Priprava teh aktivnosti je neobvezna. Glede na svojo skupino ocenite, katere aktivnosti so najbolj primerne.

Primeri aktivnosti:

MOTIVACIJA (pred ekskurzijo)

Motivacija udeležencev

- **Spletni kviz (npr. Kahoot!)** – uvodni, zabavni spletni kviz s poudarkom na temi ekskurzije.
- **Hitri kviz med ekipami („pub kviz“)** – kratek in zabaven kviz za manjše ekipe ali posameznike.

“Prebiti led” med udeleženci

- **Postavite se v vrsto glede na...** – udeleženci se postavijo v vrsto glede na izbrano merilo, ki je lahko povezano s temo ekskurzije.
- **Resnica ali laž** – vsak napiše tri stvari o sebi (1 laž in 2 resnici) na listič, si ga prilepi na prsni del, ostali pa poskušajo uganiti, kaj je resnica in kaj laž.

JEDRO (med ekskurzijo)

Povezovanje udeležencev

- **Človeški vozec:** Člani ekipe stojijo v krogu in vsak prime za roko osebo nasproti sebe. Cilj je razvozlati „človeški vozec“ brez spuščanja rok.
- **Kaj imamo skupnega?:** Udeleženci morajo najti 5 skupnih stvari.
- **Izgubljeni na puščavskem otoku:** Vsak udeleženec pove, kateri predmet bi vzel s seboj in zakaj.

Delovni listi za udeležence: Sama udeležba na ekskurziji ni glavni cilj – udeleženci naj aktivno sodelujejo pri aktivnostih in pozorno poslušajo razlage. To lahko spodbudimo z delovnimi listi, ki jih udeleženci izpolnjujejo med ekskurzijo. Delovni listi naj bodo zabavni. Za primer lahko pogledate delovne liste v načrtih ekskurzij v tem priročniku. Če vodja ekskurzije ne poda vseh odgovorov, je treba udeležence spodbuditi k postavljanju vprašanj.

ZAKLJUČEK

Prenos znanja med udeleženci

- **Medsebojno učenje:** Udeleženci pripravijo predstavitev in drugim študentom/razredom/klubom/itd. predstavijo, kar so se naučili.
- **(Izmišljena) objava na družbenih omrežjih:** Udeleženci naj ustvarijo (izmišljeno) objavo na družbenih omrežjih, v kateri navedejo, kaj novega in presenetljivega so se naučili in kaj jim je bilo najbolj všeč.
- **Videi:** Udeleženci posnamejo video o eni zanimivi stvari, ki so jo videli na ekskurziji.